



Rotary
District 4185



rotary
youth
exchange

P1 PERMISO PARA VIAJAR FUERA DEL DISTRITO CON FAMILIA ANFITRIONA

INDICACIONES:

- Llenar los datos solicitados.
- Enviar solicitud firmada al YEO.
- Tramitar permiso con 3 días antes de la salida.

INDICACIONES PARA YEO:

- Revisar y si estás de acuerdo autorizar.
- Informar decisión a familia y Consejero.
- Enviar el permiso autorizado al Coordinador de Estado.

DATOS DEL INBOUND:

Nombre del Inbound:

Club patrocinador: _____ País origen: _____ Distrito origen:

Nombre responsable de la familia anfitriona:

Domicilio:

Teléfono celular papá: _____ Teléfono celular mamá:

Email papá: _____ Email mamá:

DATOS DEL VIAJE:

Fecha del viaje: inicio: _____ fin:

Lugar de destino:

Objetivo del viaje:

Medio de transporte:

DATOS DEL LUGAR DONDE SE HOSPEDARÁN:

Domicilio:

Teléfono:

Firma del responsable familia anfitriona

Firma del Inbound

Nombre y Firma de autorización YEO

Nombre del Club Anfitrión